



แบบฟอร์ม ขอเพิ่ม/เปลี่ยนแปลง/ยกเลิก สิทธิผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร 0-3226-1790 ต่อ 5110

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ขอใช้บริการ

คำนำหน้า : นาย นาง นางสาว

ชื่อ (ไทย) : นามสกุล (ไทย) :

Situation: Mr. Mrs. Ms.

First Name (English) : Last Name (English):

หมายเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก - - - -

ตำแหน่ง

คณะ/สำนัก/วิทยาลัย/ศูนย์/กลุ่มงานเบอร์ติดต่อ.....

มีความประสงค์ ขอเพิ่ม / เปลี่ยนแปลง / ยกเลิก สิทธิผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ระบบงาน การเบิกจ่าย งานสารบรรณ

งานทะเบียนนักศึกษา E- learning

โดเมนเนม..... .mcru.ac.th E-mail:@mcru.mail.go.th

Internet อื่นๆ (ระบุ).....

เหตุผลการขอ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้น เป็นความจริงทุกประการและจะปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนดและนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ทุกประการ

ลงชื่อ.....(ผู้ขอใช้บริการ)
(.....)

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชา)
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง

วันที่.....

วันที่

ผู้ขอใช้บริการ

ระดับความพึงพอใจ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย ควรปรับปรุง

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่

วันที่รับเรื่อง...../...../..... เวลา

ได้ดำเนินการเพิ่ม/เปลี่ยนแปลง/ยกเลิก สิทธิผู้ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงเรียบร้อยแล้ว และแจ้งให้ผู้ขอรับบริการทาง.....

ลงชื่อ.....(ผู้ดำเนินการ)
(.....)

ลงชื่อ.....(หัวหน้างาน)
(.....)

วันที่.....

วันที่.....